|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\Максим\Desktop\dlya_vorda_2 (1).jpg | В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда) Истец: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО предпринимателя или наименование предприятия полностью, адрес) Ответчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО полностью, адрес) Цена иска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вся сумма из требований) |

## ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

### о взыскании задолженности с работника

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование работодателя) ответчик работал с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_. Приказом N \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. ответчик освобожден от занимаемой должности в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (основание прекращения трудового договора в соответствии с формулировкой приказа со ссылкой на соответствующую статью Трудового кодекса РФ) с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. (указать дату увольнения).

За ответчиком имеется задолженность, которая возникла в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (изложить обстоятельства возникновения и причины образования задолженности — выданный аванс в счет заработной платы; суммы, излишне выплаченные вследствие счетных ошибок; не израсходованный и своевременно не возвращенный аванс, выданный на служебную командировку и др.).

Общая сумма задолженности ответчика составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. Расчет задолженности прилагается.

Возникновение задолженности подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (привести ссылки на первичные документы и другие доказательства, например, расходные кассовые ордера, авансовые отчеты, командировочные удостоверения, платежные ведомости и др.).

На основании изложенного, руководствуясь статьей 137 Трудового кодекса РФ, статьей 1102 Гражданского кодекса РФ, статьями 131-132 Гражданского процессуального кодекса РФ,

**Прошу:**

1. Взыскать с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование работодателя) задолженность в сумме \_\_\_\_\_\_\_ руб.

**Перечень прилагаемых к заявлению документов** (копии по числу лиц, участвующих в деле):

1. Копия искового заявления
2. Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины
3. Копия (выписка из) приказа о приеме ответчика на работу
4. Копия (выписка из) приказа об освобождении ответчика от занимаемой должности
5. Доказательства, подтверждающие возникновение задолженности
6. Копия доверенности на представление интересов в суде

Дата подачи заявления «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.          Подпись представителя \_\_\_\_\_\_\_