Генеральному директору ООО «Ромашка»

Иванову И.И.

менеджера отдела закупок

Петрова П.П.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении дополнительных дней отдыха

На основании ч.3 ст.153 ТК РФ прошу предоставить мне дополнительные дни отдыха 5 и 6 февраля 2015 г. за работу в выходные дни 24 и 25 января 2015 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)

 Отметка о принятии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)